建國國中九年級學生免試入學報名表繳交方式說明(因應防疫)　110.6.15

■報名免試入學的同學請依序完成下列報名流程：

(一)選填志願：【6/24(四)中午 12 時~6/26(六)中午 12 時止，在此期間學生可在系統選填志願並修改】

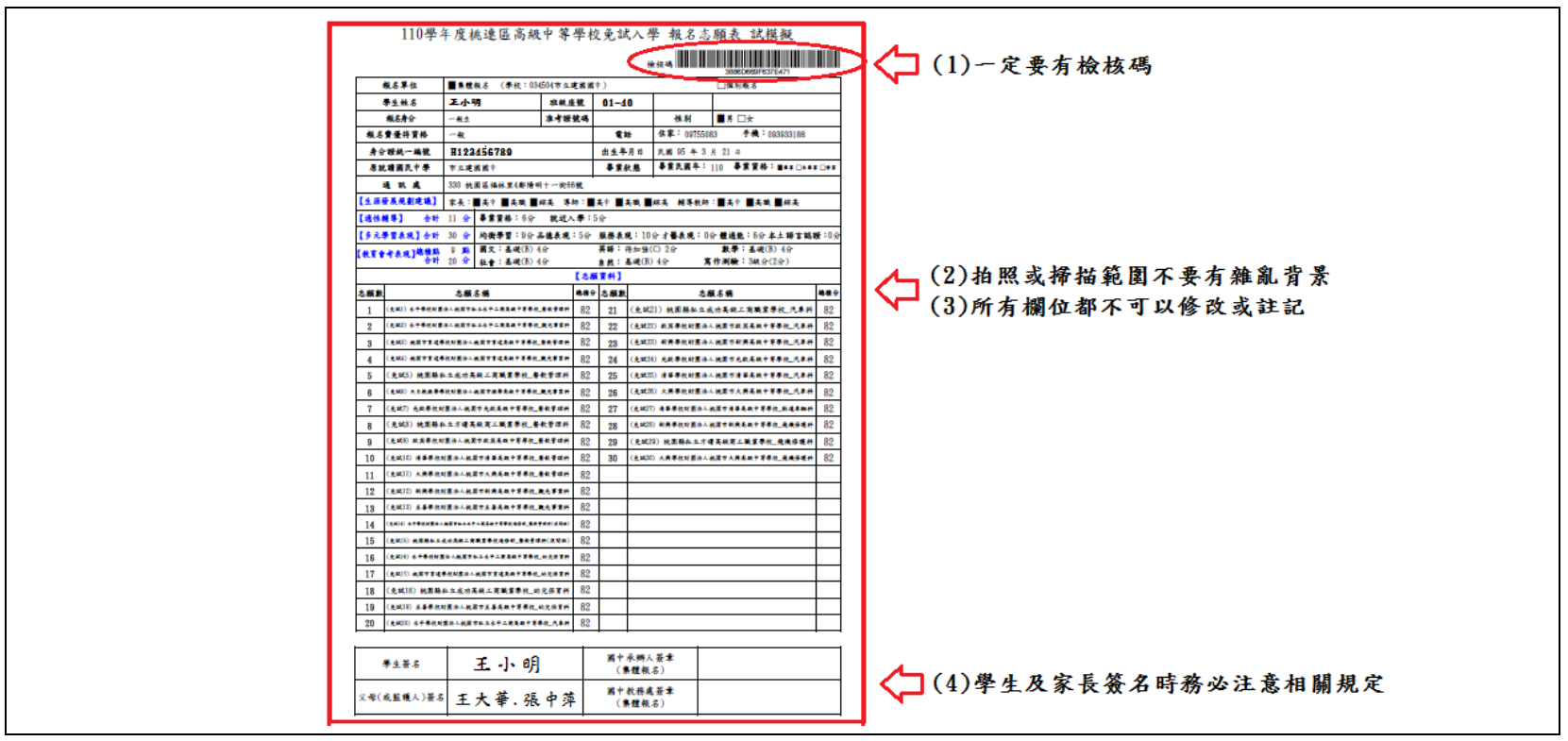
1. 學生進入(連結)「桃連區免試入學報名分發系統平台」選填志願。
2. 記得檢查選填之志願是否正確，並記下你的個人序位區間。

(二)列印報名表：【6/26(六)下午 4 時起，學生可從系統下載並列印報名表】

1. 學校註冊組鎖定系統志願選填資料後，學生於系統自行列印報名表。
   (請觀看操作影片：「110 桃連區學生選填志願教學影片 2」)
2. 若家裡沒有印表設備，請先下載儲存報名志願表，然後至鄰近超商列印報名表。
3. 學生於免試系統列印報名表後，不得以軟體、紙筆進行資料修改。
4. 6/28(一)中午 12:00 前若要修改志願，請與註冊組長聯絡。（電話：3630081 分機 230 或 231、手機：0920760188）

(三)報名表簽名並拍照：注意事項

1. 學生先在報名志願表簽名後，再請家長簽名，以免學生與家長簽名處簽反。
2. 請父母雙方簽名，若有特殊狀況無法雙簽，得由導師認定及許可。
3. 請用深藍或黑色原子筆，簽中文正楷全名，切勿草寫、連筆、簽單字或英文名字等，不可蓋章、不可塗改。
4. 確認報名表簽名完成後，學生將報名表拍照或掃描存檔。(照片務求清晰可辨識，且範圍在報名表 A4 的範圍內)



(四)繳交報名表：【6 月 28 日(一)中午 12 點前，學生務必完成 Google 表單，提交報名表】

1. 完成 google 表單（點選連結「上傳桃連區免試入學報名志願表」），包括填寫序位區間並上傳報名表照片檔或掃描檔。
2. 學生如果無法利用 Google 表單繳交，可用傳真或親自到校繳交。（傳真號碼：3644513）
3. 學生有任何問題，請與註冊組聯絡（電話：3630081 分機 230 或 231）
4. 請務必在規定期限內完成，以免損及報名權益。

(五)志願變更：【6/29(二)~6/30(三)中午 12:00 截止】

學生上傳繳交報名表後，若要變更志願，必須由家長陪同返校修改、重新列印、簽名報名志願表。

■不報名免試入學的同學必須繳交「不報名免試入學聲明書」

1. 步驟如下：

步驟(1)：下載列印「不報名免試入學聲明書」(連結)
（或至建國網站下載：建國網站→學生專區→升學資訊→不報名免試入學聲明書）
步驟(2)：填寫聲明書並請家長簽名後，拍照或掃描存檔。
步驟(3)：填寫 google 表單（點選連結「上傳不報名免試入學聲明書」），上傳聲明書照片檔或掃描檔。

2. 聲明書提交截止日：6 月 28 日(一)下午 4 點
3. 學生如果無法利用 Google 表單繳交，可用傳真或親自到校繳交。(傳真：3644513)