

桃園市立建國國中 110 學年度第 2 學期

期初校務會議紀錄

壹、時間：111 年 2 月 10 日（星期四）上午 8 時 30 分

貳、地點：資源大樓 4 樓

參、主席：廖校長家春

肆、出席人員：全體教職員工

伍、主席致詞

- 一、新的一年，祝福各位夥伴身體健康，在班級經營及教學都能很順暢，也再次感謝各位的協助。
- 二、本學期的人事異動，說明如下：首先歡迎林芳麗老師留職停薪復職；范文鳳老師已於 2/1 退休，課務將由李袖瑜協助，也祝福文鳳老師退休生活愉快；黃郁婷及丁立文老師延長育嬰留職停薪，課務分別由吳廷軒及鍾世聖老師代理；另外總務處工友邱裕永先生因搬家將於 3/1 調任至興國國小，因工友遇缺不補，後續新年度修繕工作，總務處會請水電阿政師傅協助。
- 三、因應疫情，九年級寒輔改為線上方式辦理，感謝導師及任課老師的付出。新年度開學後，時間已十分壓迫，也拜託老師們協助學生儘快回到學習的正軌，也請家長會給予相關協助。

陸、家長會長致詞(略)

柒、各處室業務報告(含合作社、教師會業務說明)

(壹) 教務處

- 一、因昨天網路斷網，下學期課表將於今天復網後至線上查詢系統進行更新，課表異動時間為 2/11(五)至 2/17(四)13:00，將以課表的正確性為優先考量，調動後課表統一由 2/21(一)開始實行。
- 二、本學期因 2 位公民老師延長育嬰留職停薪，為讓授課老師在課務上能互相討論，故調整每個年級會有 2~3 位公民任課老師，
- 三、本學期 2/11(五)-3/4(五) 於圖書館舉行「廣達游於藝」梵谷巡迴展覽，為期三週，共 49 件梵谷知名展品，預計等電力改善工程完結後再佈展；活動有安排小小英語導覽員，成員主要為七年級英資班的孩子，另外也歡迎七年級導師推薦班上想練膽量、用英文介紹畫作的學生參與訓練，總共 10 個名額。
- 四、七、八年級寒輔除了體育班營隊外皆取消辦理，已繳交之寒輔費用將轉為下學期的課業輔導費，若學生未參加課輔，則將另外退費。九年級部分寒輔改為線上教學，也感謝任課老師的辛勞。為因應疫情，教務處本週五會將課室碼再傳送一次給老師，請提醒學生趕緊加入並確認是否可以使用，以隨時做好線上教學的準備。
- 五、其餘報告內容請參閱本次會議報告資料。

(貳) 學務處

- 一、教育局昨天召開防疫會議，市長裁示開學前兩周學生於午餐期間務必使用隔板；寒假期間養成之偏差習性，請導師費心協助矯正全校教職員工在校園務必依規定配戴口罩
- 二、感謝專任老師對上學期檢疫工作的協助，本學期檢疫輪值表，衛生組會再發放紙本給各位，也請老師再確認自己的輪值時間，避免因忘記未出席而增加其他同仁檢疫

的負擔。另檢疫輪值如有異動，請逕行通知學務主任變更，以為補休簽到依據。

三、本學期社團 3 月才會完成分發，因此 2 月份社團時間將由各處室安排辦理活動；學務處於明天 2/11(五)第七節將進行八年級友善校園宣導、2/23(三) 第七節將進行健康議題宣導，屆時請擔任社團指導老師的同仁隨班督課。

四、學務處原訂於寒假期間開設志願服務時數，受疫情影響取消，家長也很著急詢問是否有其他志願服務的管道。同仁可積極提供學生志願服務的機會，如班級各項工作或各處室活動等，可儘量請學生協助，並核予服務時數。

五、其餘報告內容請參閱本次會議報告資料。

(參) 輔導室

- 一、請教師協助留意學生出席狀況，並與家長保持聯絡，瞭解學生動向，學生若經常出缺席不穩定，請導師持續關心瞭解該生情形，並依規定進行通報。
- 二、桃園市教師支持方案於本學期繼續提供相關服務，由桃園在地心理諮商所提供教師免費心理諮詢/諮商，僅要出示教師身分證即可，提供教師一定的服務額度，用完為止。(談的主題可以是個人議題，不侷限於教育議題)，老師亦可自行上網以關鍵字查詢方案內容。
- 三、報告資料第六項、第七項及第二十項所列教師依規定須完成的專業研習，請各位同仁參閱。
- 四、特殊需求學生鑑定與安置，目前正在逐年修正，欲提報學生申請鑑定，尤其是國中階段才要鑑定學習障礙、情緒行為障礙，一定要做足 6 個月以上的轉介前介入(並保留相關佐證資料)，證明其一般教育所提供之介入，仍難有效改善，若有任何問題，歡迎隨時與學習中心教師討論(分機 650、652)。
- 五、2/7(一)~2/16(三)中午 12:00 為桃園市 111 學年度學術性向(英語、數理、自然)、創造能力資優學生鑑定線上報名時間，也麻煩老師們多加宣導。
- 六、各位老師向輔導室借用影片、桌遊、牌卡、書籍等物品，如上學期末不及歸還，煩請您於 2/14 日前先行歸還，待清點後再開放外借。
- 七、其餘報告內容請參閱本次會議報告資料。

(肆) 總務處

- 一、校園電力改善工程預計在 3 月左右會接近尾聲，另外能源管理系統預計本周開始會入校施工，在教室內外進行佈線，如需進入教室廠商會盡量利用放學時間；施工期間難免影響老師們的上課品質，也特別感謝老師們的體諒。
- 二、工友邱裕永先生因生涯規劃因素將調任興國國小，感謝大哥這些年的協助，另水電修繕部分將倚賴學校合約水電工阿正師傅幫忙，但因為水電師傅非常態性在校，修繕部分即無法即時完成，再請各位老師見諒。課桌椅維修將再請相關志工予以協助。
- 三、學生若有請長假、中輟，請通知午餐秘書辦理停餐，以免衍伸相關費用，易形成呆帳。
- 四、其餘報告內容請參閱本次會議報告資料。

(伍) 人事室

- 一、110 學年度第 2 學期公教員工子女教育補助費自即日起

至 111 年 3 月 2 日止受理申請，請於上述期限內檢證至人事室填表申請。

- 二、桃園市政府所屬各機關學校 40 歲以上未滿 50 歲之公教人員健康檢查補助今年調整為每人每 2 年新臺幣 4,500 元，請符合資格的同仁，前往健檢時務必先確認是否為特約的醫療院所。
- 三、桃園市政府教育局所屬各級學校 109 年度受補助或委辦計畫查核結果之共同性缺失彙整表『加班費簽到退採打卡鐘打卡記錄，其加班時數簽到退時間皆有經人事確認後核章，建議將打卡記錄影印與原始憑證一同檢據』，據上，提醒同仁同日如有需要請假，又因業務需要返校加班，請於請假離校按下班、返校加班按上班、加班離校再按下班。
- 四、尚未填寫疫苗施打調查表的老師，再麻煩抽空填寫；同仁上學期若已請公假自行前往施打疫苗，也請上傳黃卡至差勤系統。
- 五、其餘報告內容請參閱本次會議報告資料。

(陸) 會計室

- 一、報告內容請參閱本次會議報告資料。

(柒) 科技中心

- 一、受疫情影響，科技中心寒假期間研習部分取消，部分改為線上；2-3 月規劃的兩場實體研習將再視疫情調整。
- 二、其餘報告內容請參閱本次會議報告資料。

(捌) 合作社

- 一、本學期聯絡簿及作業簿已送達，預計明天由各年級依序發放，若明天放學前未領到簿本，再請老師派學生至合作社領取。
- 二、各位老師所需簿本，請上學期先至合作社文具部訂購，以免庫存量不足，需再等候配送。
- 三、本學期合作社將更換密閉室門窗，以改善老鼠橫行的情形，也請學校行政單位協助想辦法。

(玖) 教師會

- 一、上學期末尚未拿到新年度會員卡的老師，預計今天會發放下去。

捌、提案討論 無

玖、臨時動議 無

拾、主席結論

各位老師如有任何問題歡迎隨時提出，也再次謝謝大家的協助。有關合作社許俊中理事主席提到的鼠患問題，請所有老師落實教室及辦公室的清潔，另請總務處協助檢視硬體環境並採行相關滅鼠措施。

拾壹、散會(上午 9 時 47 分)